



V súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydávam túto

S M E R N I C U

o zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou v podmienkach Mesta Malacky

Článok I Všeobecné ustanovenia

1. Mesto Malacky je v zmysle § 7 ods. 1) písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) verejným obstarávateľom, ktorý je povinný pri zadávaní civilných zákaziek (ďalej len zákaziek) postupovať podľa príslušných ustanovení zákona.
2. Táto smernica upravuje verejné obstarávanie zákaziek:
 - a) na dodanie tovaru,
 - b) na poskytnutie služieb
 - c) na uskutočnenie stavebných prác.
3. Pri zadávaní všetkých zákaziek (okrem zákaziek, u ktorých sa nevyžaduje písomná forma zmluvy), musí mať zmluva písomnú formu.
4. Pri zadávaní zákaziek verejný obstarávateľ postupuje tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli hospodárne, je povinný postupovať v súlade s princípom rovnakého zaobchádzania, princípom nediskriminácie hospodárskych subjektov, princípom transparentnosti, princípom proporcionality a princípom hospodárnosti a efektívnosti.
5. Táto smernica sa nevzťahuje na zákazku, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 5 000 eur v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, na zákazky uvedené v § 1 zákona.
6. Táto smernica je záväzná pre Mesto Malacky t. j. Mestský úrad v Malackách (ďalej len „MsÚ“) a pre Mestskú políciu v Malackách (ďalej len „MsP“).

Článok II Zákazka s nízkou hodnotou podľa predpokladanej hodnoty zákazky

1. Zákazka s nízkou hodnotou je zákazka na dodanie tovaru (okrem potravín) a na poskytnutie služby (okrem služby podľa prílohy č. 1 ZVO):
=> 5 000 EUR < 70 000 EUR
2. Zákazka s nízkou hodnotou je zákazka na poskytnutie služby podľa prílohy č. 9 smernice:
=> 5 000 EUR < 260 000 EUR
3. Zákazka s nízkou hodnotou je zákazka na uskutočnenie stavebných prác:
=> 5 000 EUR < 180 000 EUR



Článok III **Pravidlá výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky**

1. Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty s cieľom ustanovenia postupu verejného obstarávania podľa finančných limitov. Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje podľa § 6 zákona.

Článok IV **Evidencia zákaziek**

1. Spisy verejného obstarávania zákaziek uzatvorených na základe zmluvy, alebo objednávky sa po vybavení a uzatvorení vrátane všetkých príloh archivujú po dobu 10 rokov od uzatvorenia zmluvy, alebo objednávky, ak iný osobitný predpis neustanovuje inak²⁾.
2. Verejný obstarávateľ je povinný do 30 dní po skončení kalendárneho štvrťroku uverejniť v profile na webovej stránke radu pre verejné obstarávanie www.uvo.gov.sk súhrnné správy o zákazkách:
 - bežne dostupných na trhu s využitím elektronického trhoviska s cenami vyššími ako 5 000,- €, v ktorej pre každú zákazku uvedie, najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky, identifikáciu úspešného uchádzača,
 - nie bežne a bežne dostupnými na trhu bez využitia elektronického trhoviska s cenami vyššími ako 5 000,- €, v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky, identifikáciu úspešného uchádzača,
 - so zmluvnými cenami vyššími ako 1 000 €, ktoré uzavrel a na ktoré sa podľa § 1 ods. 2 až 14 zákona nevzťahuje tento zákon. V správe uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky, identifikáciu úspešného uchádzača.

ČLÁNOK V **Verejné obstarávanie zákaziek s nízkou hodnotou**

1. Zákazky sa uzatvárajú na základe uzatvorenia zmluvy a na základe objednávky.
2. Zmluvy a objednávky spracovávajú:
 - a) zamestnanci sekretariátu úradu,
 - b) zamestnanci útvarov,
 - c) zamestnanci oddelení,
 - d) zamestnanci útvaru hlavného kontrolóra,
 - e) zamestnanci mestskej polície.
3. Schválená objednávka (v počte troch kusov) bude doručená 1 x oddelenie právne, 1 x si ponechá spracovateľ objednávky a 1 x dodávateľ/zhotoviteľ.
4. Za sledovanie a dodržanie finančných limitov a stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky sú zodpovední:
 - a) zodpovední zamestnanci útvarov,
 - b) vedúci oddelení,
 - c) náčelník MsP.
5. Zamestnanci, ktorí zabezpečujú procesy verejného obstarávania podľa postupu a ich rozsah:
 - a) referáty verejného obstarávania Mesta Malacky zabezpečujú verejné obstarávanie zákaziek v súlade so zákonom:
 - podlimitných,
 - nadlimitných,
 - b) zamestnanci Mesta Malacky - MsÚ a MsP zabezpečujú verejné obstarávanie zákaziek s nízkou hodnotou a zákaziek, na ktoré sa nevzťahuje zákon podľa § 1 zákona v súlade so smernicou.



6. Elektronický zoznam zhotoviteľov stavebných prác

6.1 Verejný obstarávateľ vedie elektronický „Zoznam zhotoviteľov stavebných prác“ (ďalej len „Zoznam“).

6.2 Zoznam obsahuje obchodné meno, IČO, kontaktnú osobu, kontaktnú emailovú adresu, telefónne číslo zhotoviteľa stavebných prác. Zoznam je neverejný.

6.3 Do Zoznamu sa prihlasujú/odhlasujú záujemcovia - zhotovitelia stavebných prác na základe vlastnej žiadosti, prostredníctvom kontaktnej e-mailovej adresy obstaravanie@malacky.sk, k žiadosti priložia čestné vyhlásenie, že nemajú uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Zoznam vedie a priebežne aktualizuje útvary Mesta, ktorý má problematiku uskutočňovania stavebných prác v pôsobnosti. Verejný obstarávateľ nezapíše do zoznamu záujemcov, ktorí nemajú na túto činnosť oprávnenie, majú uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, alebo ak u nich existuje dôvod na vylúčenie z dôvodu konfliktu záujmov, ak ho nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami a ktorí sú dlžníkmi Mesta Malacky alebo jeho organizácií.

6.4 Verejný obstarávateľ, objednávateľ zákazky vyradí zhotoviteľa z elektronického Zoznamu zhotoviteľov stavebných prác, ak:

1. má negatívne skúsenosti so zhotoviteľom stavebných prác v dvoch zákazkách, vyradí tohto zhotoviteľa od termínu nadobudnutia druhej negatívnej skúsenosti, o ktorých urobí zápis a uvedie dôvody negatívnej skúsenosti, o čom informuje dodávateľa a zhotoviteľa:

- dodávateľ bol v nepovolenom omeškaní s dodaním predmetu zmluvy, nie z dôvodu na strane objednávateľa, a to ...
- dodávateľ nedodal predmet zmluvy v rozsahu uvedenom v zmluve ...,
- dodávateľ nedodal predmet zmluvy v kvalite požadovanej podľa zmluvy ...,
- dodávateľ nedodal predmet zmluvy na miesto / miesta plnenia uvedené v zmluve ...,

2. Je dlžníkom Mesta Malacky alebo Jeho organizácií.

6.5 Do elektronického Zoznamu zhotoviteľov stavebných prác sa môže vyradený zhotoviteľ opätovne prihlásiť po uplynutí 12 mesiacov od termínu nadobudnutia druhej negatívnej skúsenosti objednávateľom a po uhradení dlhu.“

7. Postupy zadávania zákaziek s nízkou hodnotou

7.1 Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou môže postupovať postupom bez využitia elektronického trhoviska, alebo s využitím elektronického trhoviska (okrem zákaziek na uskutočnenie stavebných prác).

7.2 Dodávateľ / zhotoviteľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- Je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať služby
- nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - preukazuje uchádzač doloženým čestným vyhlásením,
- nesmie u neho existovať dôvod na vylúčenie z dôvodu konfliktu záujmov, ak ho nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami - preukazuje uchádzač doloženým čestným vyhlásením.

7.3 Postupy zadávania zákaziek s nízkou hodnotou bežne dostupných a nie bežne dostupných na trhu bez využitia elektronického trhoviska:



1. Postupom zadávania zákaziek bez prieskumu trhu

a) Finančný limit, predpokladaná hodnota zákazky:

- 1) predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru a poskytnutie služby do finančného limitu nižšieho ako 25 000,- € bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy/objednávky v prípade jednotlivého nákupu, je limit do ktorého nie je potrebné vykonávať prieskum trhu, je možné priamo vystaviť objednávku, zmluvu alebo realizovať nákup v obchodnej sieti s jedným vybraným dodávateľom,
- 2) predpokladaná hodnota zákazky na uskutočňovanie stavebných prác do finančného limitu nižšieho ako 50 000,- € bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy/objednávky, v prípade jednotlivého uskutočnenia stavebných prác je limit, do ktorého nie je potrebné vykonávať prieskum trhu, (napr. oslovením viacerých uchádzačov pre uskutočnenie stavebných prác) a pri ktorom je možné priamo vystaviť objednávku alebo zmluvu o dielo s uchádzačom, ktorý na základe výzvy, podrobného opisu a rozsahu prác, prípadne obhliadky predloží ponuku.

b) Spis verejného obstarávania bude obsahovať:

- 1) podklady a doklady pre zadanie zákazky podľa predmetu zákazky,
- 2) test bežnej dostupnosti
- 3) prehlásenie o konflikte záujmov zainteresovaných osôb verejného obstarávateľa
- 4) predpokladanú hodnotu predmetu zákazky,
- 5) ponuku, ktorá bude obsahovať čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, čestné vyhlásenie, že u neho neexistuje dôvod na vylúčenie z dôvodu konfliktu záujmov,
- 6) doklad uchádzača o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať služby – postačuje kópia z verejne dostupných registrov,
- 7) v prípade vykonaného prieskumu trhu - ponuky uchádzačov a zápis s prieskumu trhu,
- 8) uzatvorenú zmluvu alebo objednávku s určeným rozsahom predmetu obstarávania,
- 9) doklad o dodaní a prevzatí predmetu zákazky.

2. Postupom zadávania zákaziek s prieskumom trhu

a) Finančný limit, predpokladaná hodnota zákazky:

- 1) predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru a poskytnutie služby od finančného limitu vyššieho, alebo rovného ako 25 000,00- € bez DPH a do finančného limitu nižšieho ako 70 000,00 - € bez DPH, služby uvedené v prílohe č.1 zákona limitu vyššieho, alebo rovného ako 25 000,00 € bez DPH do finančného limitu nižšieho ako 260 000,00 € bez DPH je limit, do ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu,
- 2) predpokladaná hodnota zákazky na uskutočňovanie stavebných prác od finančného limitu vyššieho, alebo rovného ako 50 000,- € bez DPH a do finančného limitu nižšieho ako 180 000,- € bez DPH, je limit do ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu, a to postupom uvedeným v písm. b) tohto článku,

b) Zodpovedný zamestnanec za prieskum trhu je povinný:

- 1) u tovarov, služieb - zhromažďovať cenníky, informačné materiály z výstav a veľtrhov, akciové letáky, katalógy, výstrižky z časopisov a denníkov, informácie z internetových stránok, atď. (ďalej len „cenníky“), na základe ktorých si robí databázu na výber dodávateľa tovarov, poskytovateľa služieb, ktorému zadá zákazku na základe



- najvýhodnejšej ceny, resp. na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky; v rámci prieskumu trhu za rovnakým účelom osloviť (porovnať) min. troch príp. aj viacerých dodávateľov, poskytovateľov, telefonicky, elektronicky, faxom, alebo na základe cenníkov, letákov ..., ktorí majú oprávnenie na dodanie tovaru a poskytnutie služieb,
- 2) u stavebných prác vykonať prieskum trhu zaslaním výzvy elektronickou formou na predloženie ponuky s podrobnou špecifikáciou rozsahu požadovaných prác min. trom zhotoviteľom, prípadne verejný obstarávateľ môže osloviť ľubovoľný počet zhotoviteľov zo Zoznamu, ktorí majú oprávnenie na uskutočnenie prác, v prípade zložitosti vyšpecifikovania rozsahu prác, môže sa zadanie zákazky zadať na základe obhliadky, na ktorej sa zúčastnia všetci záujemci, ktorí boli oslovení a všetkým budú oznámené rovnaké podmienky na uskutočnenia stavebných prác, o čom bude spísaný zápis z obhliadky, ktorý bude obsahovať predmet obstarávania, rozsah, podmienky, termín podania ponuky záujemcov a prezenčnú listinu podpísanú všetkými účastníkmi obhliadky,
 - 3) z vykonaného prieskumu trhu vypracovať zápis podľa prílohy č. 4 tejto smernice, ktorý obsahuje najmä predmet zákazky (tovar, potraviny, služba alebo stavebné práce), na ktorý sa robí prieskum trhu, použité cenníky, resp. zoznam oslovených dodávateľov, poskytovateľov, zhotoviteľov, prehľad ponúkaných cien predmetu zákazky, meno a podpis zamestnanca, ktorý prieskum trhu vykonal, meno a podpis nadriadeného, ktorý schválil súlad postupu prieskumu trhu so smernicou.
- c) Spis verejného obstarávania bude obsahovať:
- 1) podklady a doklady pre zadanie zákazky podľa predmetu zákazky,
 - 2) test bežnej dostupnosti
 - 3) prehlásenie o konflikte záujmov zainteresovaných osôb verejného obstarávateľa
 - 4) predpokladanú hodnotu predmetu zákazky,
 - 5) výzvu, sprievodný list, zadanie zákazky
 - 6) ponuky, ktoré budú obsahovať čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, čestné vyhlásenie, že u neho neexistuje dôvod na vylúčenie z dôvodu konfliktu záujmov,
 - 7) doklad uchádzača o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať služby – postačuje kópia z verejne dostupných registrov,
 - 8) zápis s prieskumu trhu,
 - 9) uzatvorenú zmluvu alebo objednávku s určeným rozsahom predmetu obstarávania,
 - 10) doklad o dodaní a prevzatí predmetu zákazky.

3. Postupom zadávania zákaziek bez prieskumu trhu so súhlasom primátora

- a) Finančný limit, predpokladaná hodnota zákazky:
- 1) predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru a poskytnutie služby od finančného limitu vyššieho, alebo rovného ako 25 000,00- € bez DPH a do finančného limitu nižšieho ako 70 000,00 - € bez DPH, služby uvedené v prílohe č.1 zákona limitu vyššieho, alebo rovného ako 25 000,00 € bez DPH do finančného limitu nižšieho ako 260 000,00 € bez DPH,
 - 2) predpokladaná hodnota zákazky na uskutočňovanie stavebných prác od finančného limitu vyššieho, alebo rovného ako 50 000,- € bez DPH a do finančného limitu nižšieho ako 180 000,- € bez DPH,
- b) Zodpovedný zamestnanec na zadávanie zákazky nepoužije postup podľa bodu 2. tohto článku pri zadávaní zákaziek a zabezpečí zadanie zákazky na základe písomného súhlasu primátora v týchto prípadoch:
- 1) na zabezpečovania odstránenia havárií, ktoré majú za následok škody na majetku, prerušenie prevádzky verejného obstarávateľa, v prípade potreby uskutočniť stavebné práce u dostupného dodávateľa/ zhotoviteľa k miestu potreby, tak aby verejný obstarávateľ mohol pomerne v krátkom časovom období zabezpečiť zmluvného partnera na požadovaný predmet zákazky,



- 2) na obstarávanie tovarov, služieb a stavebných prác, ak hlavným účelom zákazky je akútne a okamžité riešenie, riešenie so špecifickým odborným zameraním obstarávania a časová dostupnosť je obmedzená, pri autorských prácach na predmet zákazky,
- 3) reštauračných službách, výdavkoch na reprezentačné účely mesta.

c) Spis verejného obstarávania bude obsahovať:

- 1) podklady a doklady pre zadanie zákazky podľa predmetu zákazky,
- 2) test bežnej dostupnosti
- 3) prehlásenie o konflikte záujmov zainteresovaných osôb verejného obstarávateľa
- 4) predpokladanú hodnotu predmetu zákazky,
- 5) súhlas primátora mesta so zadáním zákazky, podľa prílohy č. 6 tejto smernice
- 6) ponuku, ktorá bude obsahovať čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, čestné vyhlásenie, že u neho neexistuje dôvod na vylúčenie z dôvodu konfliktu záujmov,
- 7) doklad uchádzača o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať služby – postačuje kópia z verejne dostupných registrov,
- 8) uzatvorenú zmluvu alebo objednávku s určeným rozsahom predmetu obstarávania,
- 9) doklad o dodaní a prevzatí predmetu zákazky.

7.4 Oznámenie o výsledku prieskumu trhu zašle zodpovedný zamestnanec bezodkladne po vyhodnotení ponúk a vyhotovení Zápisu z prieskumu trhu všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku.

8. Postupy zadávania zákaziek s nízkou hodnotou bežne dostupných na trhu s využitím elektronického trhu (ďalej len EKS)

8.1 Zákazky, na dodanie tovaru, na poskytnutie služieb bežne dostupných na trhu, ktorých predpokladaná hodnota zákazky je rovnaká alebo vyššia ako 5 000,00 € bez DPH a nižšia ako 70 000,00 € bez DPH môže verejný obstarávateľ obstarávať s využitím elektronického trhu, v tom prípade je povinný vystaviť referenciu za zákazku v EKS a na Úrade pre verejné obstarávanie prostredníctvom referátov verejného obstarávania.

8.2 Obstarávať zákazky s využitím elektronického trhu môžu iba poverení zamestnanci verejného obstarávateľa - sekretariátu, oddelení, útvarov mestského úradu a mestskej polície verejného obstarávateľa. Poverení zamestnanci postupujú pri obstarávaní zákazky na dodanie tovaru a na poskytnutie služieb bežne dostupných na trhu, ktorých predpokladaná hodnota zákazky je rovnaká alebo vyššia ako 5.000,- € bez DPH a nižšia ako 70 000,00 € bez DPH na dodanie tovaru, potravín a na poskytnutie služieb s využitím elektronického trhu podľa osobitného predpisu¹. Nad uvedený limit môžu obstarávať zákazky s využitím elektronického trhu poverené referáty verejného obstarávania.

9. Uzatváranie zmlúv, koncesných zmlúv, rámcových dohôd

9.1 Verejný obstarávateľ nesmie uzatvoriť zmluvu, koncesnú zmluvu, rámcovú dohodu s uchádzačom (dodávateľom/zhotoviteľom), alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora² a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia podľa osobitného predpisu³, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

¹ § 39 ods. 3 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 93/2017 Z. z.

² Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

³ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov



- 9.2 Porušenie vyššie uvedeného zákazu je sankcionované finančným postihom podľa zákona⁴ vo výške 5 % zo zmluvnej ceny.
- 9.3 Partnerom verejného sektora je príjemateľ finančných prostriedkov z verejných zdrojov, ak hodnota jednorazovo prijatého plnenia presiahne sumu 100 000,00 € alebo v úhrne presiahne sumu 250 000,00 € v kalendárnom roku, ak ide o opakovane prijímané plnenie.
- 9.4 Register partnerov verejného sektora je informačný systém verejnej správy, ktorý obsahuje zákonom o registri partnerov verejného sektora ustanovené údaje a dokumenty. Správcom a prevádzkovateľom registra je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Registrujúcim orgánom je Okresný súd Žilina.

Článok VI **Záverečné ustanovenia**

1. Touto smernicou sa ruší Smernica č. 4/2016 o zadávaní civilných zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služieb, potravín, súťaže návrhov, koncesí a príprave ročného plánu verejného obstarávania civilných podlimitných a nadlimitných zákaziek v podmienkach Mesta Malacký zo dňa 18.04.2016.
2. Táto smernica nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť dňom 01.01.2019

V Malackách dňa 31.12.2018

UDr. Ing. Juraj Ríša, PhD.
primátor mesta

⁴ § 182 ods. 1 písm. d) Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov



SMERNICE O ZADÁVANÍ ZÁKAZIEK S NÍZKOU HODNOTOU · OBSAH

Článok I	Všeobecné ustanovenia
Článok II	Záказka s nízkou hodnotou podľa predpokladanej hodnoty
Článok III	Pravidlá výpočtu predpokladanej hodnoty záказky
Článok IV	Evidencia záказiek
Článok V	Verejné obstarávanie záказiek s nízkou hodnotou
Článok VI	Závěrečné ustanovenia